

## ДОГОВОР

о создании базовой кафедры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Забайкальский государственный университет» при Управлении Федеральной антимонопольной службы по Забайкальскому краю

г. Чита

«19» декабря 2020 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Забайкальский государственный университет» (сокращенное название – ФГБОУ ВО ЗабГУ, далее по тексту – ЗабГУ, Университет) в лице ректора Иванова Сергея Анатольевича, действующего на основании Устава, и Управление Федеральной антимонопольной службы по Забайкальскому краю (в дальнейшем Организация) в лице Гойгова Михаила Багаудиновича, действующей на основании Положения о территориальном органе ФАС № 649/15 от 23.07.2015 г., заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны приняли решение о создании базовой кафедры Университета - Кафедры антимонопольного регулирования и организации закупок, в целях совершенствования качества образовательного процесса, усиления практической подготовки обучающихся по соответствующей образовательной программе, повышения уровня профессиональной подготовки выпускников, разработке и реализации эффективных форм сотрудничества при подготовке и трудоустройстве выпускников.

1.2. В своей деятельности базовая кафедра руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 13.03.2006 г. «О рекламе», Уставом Университета, Приказом ФАС РФ от 23.07.2015 г. № 649/15 «Об утверждении положения о территориальном органе Федеральной антимонопольной службы», Положением о базовой кафедре ЗабГУ, Положением о базовой кафедре антимонопольного регулирования и организации закупок и настоящим договором.

1.3. Договор учитывает интересы обеих сторон и направлен на повышение практической направленности обучения в вузе, создание необходимой образовательной среды для формирования у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, содержащихся в федеральных государственных образовательных стандартах по направлению (специальности) «Юриспруденция».

1.4. Стороны договорились о подготовке специалистов из числа обучающихся очной (заочной) формы обучения совместно с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Забайкальскому краю по направлению подготовки (специальности): «Юриспруденция».

1.5. Деятельность базовой кафедры при Управлении Федеральной антимонопольной службы по Забайкальскому краю направлена на реализацию

образовательной программы по направлению подготовки (специальности): Юриспруденция с целью:

- разработки и реализации программ целевой подготовки специалистов для организации по согласованным основным и дополнительным образовательным программам;
- проведения всех видов практик студентов, магистрантов и аспирантов в организации с использованием его технологических возможностей;
- привлечения, трудоустройства и закрепления выпускников в организации, обеспечения развития их профессиональной карьеры;
- привлечения специалистов организации к преподавательской деятельности;
- расширения и укрепления творческого научно-технического содружества работников университета и организации;
- развития научных исследований и эффективного использования их результатов в решении научно технических проблем, осуществлении инновационной деятельности;
- повышения квалификации сотрудников организации и профессорско-преподавательского состава университета;
- укрепления материальной базы университета.

1.6. Деятельность базовой кафедры регламентируется «Положением о базовой кафедре антимонопольного регулирования и организации закупок», утвержденным ректором ЗабГУ по согласованию с руководством Организации – Управлением Федеральной антимонопольной службы по Забайкальскому краю.

1.7. Базовая кафедра обеспечивает и выполняет:

- производственное обучение при подготовке выпускников (бакалавров, специалистов, магистров);
- обучение дисциплинам в соответствии с учебным планом по направлению подготовки (специальности);
- руководство выпускными квалификационными работами специалистов и бакалавров, магистерскими диссертациями;
- привлечение абитуриентов и участие в организации набора обучающихся с учетом интересов и потребностей Организации;
- повышение квалификации и переподготовку профессорско-преподавательского состава кафедры и сотрудников организации в ЗабГУ;
- содействие в трудоустройстве выпускников университета в Организации;
- проведение учебной и (или) научно-исследовательской работы со студентами.
- другое.

## **2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Осуществлять необходимые организационно-штатные мероприятия по созданию и укомплектованию базовой кафедры антимонопольного регулирования и организации закупок.

2.1.2. Осуществлять организационно-методическое руководство базовой кафедрой при Управлении Федеральной антимонопольной службы по Забайкальскому краю с учетом опыта подготовки кадров в ЗабГУ и в других ведущих вузах РФ и за рубежом.

2.1.3. Привлекать руководство Организации или уполномоченное им лицо к участию во внутренних делах кафедры для учета интересов и пожеланий Организации при осуществлении деятельности кафедры.

2.1.4. Привлекать специалистов Организации на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты при подготовке выпускников по направлению подготовки «Юриспруденция». Обеспечивать материальную поддержку и стимулирование преподавателей базовой кафедры.

2.1.5. Совместно с преподавателями кафедры формировать темы курсовых и выпускных квалификационных работ, а так же темы диссертационных исследований в интересах решения реальных научно-практических задач, стоящих перед организацией.

2.1.6. Привлекать представителей базовой кафедры к работе учебно-методического совета университета и учебно-методического совета юридического факультета.

2.1.7. Осуществлять работу по повышению квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей базовой кафедры и сотрудников Организации.

2.1.8. Организовывать деятельность сотрудников базовой кафедры по разработке основных профессиональных образовательных программ и другой нормативной документации по организации, проведению и представлению отчетности по результатам учебного процесса.

2.1.9. Издавать учебные и методические пособия, монографии и научные публикации преподавателей базовой кафедры в соответствии с правилами, принятыми в университете.

2.1.10. В рамках действующего федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки «Юриспруденция» учитывать предложения базовой кафедры при разработке и совершенствовании учебного плана.

2.1.11. Привлекать базовую кафедру к разработке и распространению рекламно-информационных материалов, проспектов и других материалов, а также проведению других видов профориентационной работы по привлечению абитуриентов в Университет.

2.1.12. Формировать заявку с контрольными цифрами приема на первый курс с учетом потребностей Организации.

2.1.13. Проводить совместно с базовой кафедрой работу по анализу:

- удовлетворенности Организации качеством подготовки выпускников и соответствия их компетенций установленным требованиям;
- развития карьеры выпускников Университета в Организации.

2.1.14. Выполнять научные исследования и разработки в рамках совместных с Организацией проектов, договоров, контрактов, грантов и т.п.

2.1.15. Другое.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Привлекать для преподавательской деятельности на базовой кафедре ведущих специалистов и ученых Организации, соответствующих квалификационным требованиям, предъявляемым к профессорско-преподавательскому составу и учебно-вспомогательному персоналу университета.

2.2.2. Обеспечить базовую кафедру помещениями, необходимыми для организации учебного процесса.

2.2.3. Осуществлять материально-техническое обеспечение учебного процесса, производственного обучения и научно-исследовательской работы студентов на базовой кафедре при Организации.

2.2.4. Предоставлять в подразделениях и лабораториях Организации рабочие места для проведения практик, производственного обучения и дипломного проектирования с документальным их закреплением за базовой кафедрой локальными актами Организации.

2.2.5. Безвозмездно предоставлять информацию и материалы, необходимые для подготовки выпускных квалификационных работ и иных видов работ, предусмотренных образовательной программой.

2.2.6. Формировать группу (группы) абитуриентов для целевого обучения по направлению подготовки на базовой кафедре в интересах Организации.

2.2.7. Содействовать в предоставлении рабочих мест выпускникам Университета.

2.2.8. Активно привлекать Университет в качестве соисполнителей НИР и НИОКР, а также выполнять научные исследования и разработки в рамках совместных с Университетом проектов, договоров, контрактов, грантов и т.п.

2.2.9. Обеспечивать соответствие учебно-производственного обучения на базовой кафедре лицензионным требованиям и аккредитационным показателям.

2.2.10. Участвовать в проведении общественно-профессиональной аккредитации образовательных программ подготовки выпускников по профилю кафедры.

2.2.11. Другое.

2.2.12. Конкретные совместные действия по организации и функционированию кафедры определяются Положением о базовой кафедре и отдельными договорами.

### **3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

3.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному для каждой из сторон.

3.2. Договор вступает в законную силу со дня подписания сторонами.

3.3. Срок действия договора 5 лет. Если по истечении срока действия Договора ни одна из сторон не заявит о своем желании прекратить его действие, Договор считается автоматически продленным на следующий срок 5 лет.

### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Заключение настоящего Договора не является препятствием для заключения сторонами других форм соглашений, в том числе и расширяющих действие настоящего Договора.

4.2. Все спорные вопросы стороны стремятся решить путем взаимных консультаций и переговоров. При невозможности достигнуть согласия - в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Досрочное расторжение Договора возможно по письменному заявлению одной из сторон. Заявление должно быть передано второй стороне не позднее, чем за три месяца до предполагаемой даты расторжения.

4.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих выполнению Договора одной из сторон (форс-мажорные обстоятельства) другая сторона должна быть поставлена в известность в течение трех дней с момента наступления этих обстоятельств. В этом случае действие Договора может быть приостановлено, либо Договор может быть расторгнут в соответствии с законодательством РФ.

## 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего  
образования  
«ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

ул. Александро-Заводская, 30. г. Чита, 672039  
Тел. факс (302-2) 41-64-44, 41-66-20  
ИНН 753 400 02 57 КПП 753 601 001

Ректор ЗабГУ



Иванов С.А.

Управление Федеральной антимонопольной  
службы по Забайкальскому краю

г. Чита, ул. Лермонтова, 14  
672000  
Тел.факс:(3022)35-18-41  
(3022)32-12-31  
ИНН: 7536033755  
КПП:753601001

Руководитель  
УФАС России  
по Забайкальскому краю



Гойгов М.Б.